



«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
Акционерного общества
«Синтерра Медиа»
/Г.А. Урьев/

Приказ от «29» сентября 2022 г. № 64/ПД

«29» сентября 2022 года

ПОЛИТИКА

АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СИНТЕРРА МЕДИА»

В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ

ПУНКТ	СТРАНИЦА
1. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ...	6
5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ..	6
6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	9
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	12
8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	12
9. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	13
10. УТОЧНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	13
11. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	13
12. БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	14
13. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	14
14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ.....	15
15. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	16
16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	17
17. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	17
18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	18
19. ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ.....	19
20. ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 ФОРМА ОТЗЫВА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	21
21. ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 ФОРМА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	22
22. ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КАНДИДАТОВ ДЛЯ ПРИЕМА НА РАБОТУ.....	23

1. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий документ регламентирует деятельность всех подразделений и должностных лиц АО «Синтерра Медиа» (далее - Общество), осуществляющих обработку персональных данных.

1.2. Персональные данные должны:

- обрабатываться на законных основаниях, справедливым и открытым образом в отношении субъектов ПДн;
- собираться для конкретных, ясных и законных целей, и в дальнейшем не должны обрабатываться способом, несовместимым с этими целями;
- быть достоверными, соответствующими, а также быть ограничены тем, что необходимо связано с целями, для которых они обрабатываются;
- быть точными и, при необходимости, обновленными;
- храниться в форме, которая позволяет идентифицировать субъектов данных, в течение срока, необходимого для целей, для которых персональные данные обработаны;
- обрабатываться способом, обеспечивающим соответствующую безопасность персональных данных, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки, а также от случайной потери, повреждения или уничтожения, с использованием соответствующих технических и организационных мер.

2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Наименование термина	Сокращение	Определение термина
Персональные данные	ПДн	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн)
Биометрические ПДн		Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн
Оператор ПДн		Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и/или осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн



Обработка ПДн		Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Распространение ПДн		Действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц
Предоставление ПДн		Действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц
Блокирование ПДн		Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
Уничтожение ПДн		Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и/или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;
Обезличивание ПДн		Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту
Информационная система ПДн	ИСПДн	Совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
Внутренний распорядительный документ	ВРД	Внутренний распорядительный документ Общества
Согласие		Любое, свободно данное, конкретное, осознанное и однозначное идентифицируемое желание субъекта персональных данных, посредством которого конкретное лицо путем заявления, либо ясным утвердительным действием, выражает согласие на обработку персональных данных, относящихся к данному лицу.



3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Деятельность Общества, в соответствии с настоящей Политикой, направлена на защиту прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн.

3.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 и с учетом международного законодательства, действует в отношении всех обрабатываемых в Обществе ПДн и определяет принципы, порядок и условия обработки ПДн для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований.

3.3. В соответствии с законодательством РФ ПДн являются информацией ограниченного доступа. ПДн могут обрабатываться самостоятельно или в составе другой информации конфиденциального характера, порядок обработки которой устанавливается федеральными законами и нормативными правовыми актами, в частности, о коммерческой тайне (коммерческая тайна), о связи (тайна связи), о банках (банковская тайна), об архивном деле и другими. Порядок обработки ПДн в Обществе регулируется настоящей Политикой в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ о ПДн, отраслевого законодательства РФ, если в нем установлен порядок обработки информации ограниченного доступа, а также с учетом международного законодательства в области ПДн.

3.4. Организация хранения, учета и использования ПДн в Обществе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ВРД Общества и с учетом международных нормативно-правовых актов.

3.5. Обращение с документами, переданными на хранение в соответствии с архивным законодательством РФ, не регулируется настоящей Политикой.

3.6. Требования настоящей Политики распространяются на все процессы Общества, связанные с обработкой ПДн субъектов, и обязательны для исполнения всеми работниками, осуществляющими обработку ПДн.

3.7. Во всех случаях, не урегулированных настоящей Политикой, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и учитывать положения международного законодательства.

3.8. В Обществе обрабатываются ПДн следующих категорий субъектов:

1) Персональные данные работников Общества – информация о работниках обрабатывается с целью осуществления трудовой деятельности, обучения работников, мотивации, стимулирования, предоставления подарков, материальной помощи от Общества, льгот, предусмотренных законодательством РФ, продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества.

2) Персональные данные кандидатов/членов Совета Директоров Общества, кандидатов/членов Ревизионной комиссии Общества, акционеров Общества – информация обрабатывается с целью назначения и отбора кандидатов/членов Совета Директоров Общества, кандидатов/членов Ревизионной комиссии Общества, в соответствии с требованиями федеральных законов и иных

нормативных правовых актов.

3) Персональные данные контрагентов (потенциальных контрагентов, партнеров, дилеров), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом (потенциальным контрагентом, партнером, дилером) Общества – информация обрабатывается с целью выполнения Обществом обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом (потенциальным контрагентом, партнером, дилером), ведения деятельности Общества в соответствии с Уставом.

4) Персональные данные пользователей - информация обрабатывается с целью предоставления пользователям права доступа к спектаклям, транслируемым Обществом с помощью интернет - ресурса.

5) Персональные данные кандидатов для приема на работу – информация обрабатывается с целью привлечения и отбора кандидатов на работу в Общество.

3.9. Персональные данные предоставляются Обществу субъектами ПДн на добровольной основе и могут быть изменены (обновлены, дополнены, удалены) по их желанию.

3.10. Субъект ПДн, предоставляя Обществу свои персональные данные дает полное и безусловное согласие на их обработку.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Работники Общества, а также лица, осуществляющие обработку ПДн по поручению Общества, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом (форма обязательства о неразглашении ПДн представлена в Приложении 3 3 к настоящей Политике).

5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям сбора ПДн, предусмотренным в п. 6.2. настоящей Политики. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

5.1.1. С целью осуществления трудовой деятельности, обучения работников, мотивации, стимулирования, предоставления подарков, материальной помощи от Общества, льгот, предусмотренных законодательством РФ, продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества Общество обрабатывает следующие ПДн работников Общества:

- Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), пол, дата и место рождения.
- Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство.
- Фотография.
- Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания.
- Номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту).



- Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками).
- Сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения).
- Сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях).
- Сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней.
- Содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско-правового договора с гражданином.
- Сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, данные зарплатных договоров с клиентами, в том числе номера их спецкартсчетов, данные по окладу, надбавкам, налогам).
- Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на(с) учет(а) и другие сведения).
- Сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения иждивенцев).
- Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
- Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.
- Сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (в том числе данные соответствующих карточек медицинского страхования).
- Сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу и материалах к ним.
- Сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) работников Общества.
- Материалы по аттестации и оценке работников Общества.



- Логин.
- Данные, которые автоматически передаются сервисам сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адреса, данные файлов cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация.

5.1.5. С целью привлечения и отбора кандидатов на работу Общество осуществляет обработку следующих ПДн кандидатов:

- Фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения.
- Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство.
- Адрес места жительства (по паспорту и фактический).
- Номера телефонов (мобильного и домашнего), адрес электронной почты.
- Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки.
- Сведения о повышении квалификации и переподготовке.
- Сведения о трудовой деятельности.
- Сведения о судимости.
- Привычки и увлечения, в том числе вредные.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Общество самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку ПДн, а также определяет цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия, совершаемые с ПДн.

6.2. Обработка персональных данных субъектов ПДн осуществляется в следующих целях:

- осуществления трудовой деятельности, обучения работников, мотивации, стимулирования, предоставления подарков, материальной помощи от Общества, льгот, предусмотренных законодательством РФ, продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;
- отбора и назначения кандидатов/членов Совета директоров Общества, кандидатов/членов Ревизионной комиссии Общества, акционеров Общества в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;
- выполнения Обществом обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом (потенциальным контрагентом, партнером, дилером), ведения деятельности Общества в соответствии с Уставом;
- предоставления пользователям права доступа к спектаклям, транслируемым Обществом с помощью интернет – ресурса;
- привлечения и отбора кандидатов на работу в Общество.

6.3. Обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, не совместимая с целями сбора ПДн. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается объединение ИСПДн, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.4. При обработке ПДн должны быть обеспечены их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В Обществе принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных. Ответственность за своевременное предоставление в Общество сведений об изменении ПДн, обрабатываемых в ИСПДн Общества, возлагается на субъектов ПДн.

6.5. Обработка ПДн в Обществе допускается в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка ПДн необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка ПДн необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей продвижения товаров, работ, услуг на рынке, политической агитации, при условии обязательного обезличивания ПДн;
- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (общедоступные ПДн);
- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6.6. Обработка в Обществе специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, членства в профсоюзе, состояния здоровья, генетических данных, интимной жизни, не осуществляется.

6.7. Биометрические ПДн, которые используются Обществом для установления личности субъекта ПДн, могут обрабатываться в ИСПДн Общества только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

6.8. Обработка ПДн в Обществе может осуществляться:

- работниками Общества;
- другими лицами, осуществляющими обработку ПДн по поручению Общества с согласия субъекта ПДн.

6.9 Обработка ПДн другими лицами может осуществляться только на основании соответствующего договора с Обществом, в котором содержится поручение на обработку ПДн. В поручении должны быть определены перечень действий с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152 «О персональных данных».

6.10. Обработка и защита ПДн в Обществе может осуществляться как с использованием, так и без использования средств автоматизации, если персональные данные содержатся или предназначены для содержания в системе учёта.

6.11. Автоматизированная обработка ПДн должна осуществляться в ИСПДн Общества в соответствии с настоящей Политикой. ИСПДн используемые в Обществе утверждаются приказом Генерального директора.

6.12. Неавтоматизированная обработка ПДн должна осуществляться таким образом, чтобы ПДн обособлялись от иной информации, в частности, путем обработки их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм и иным способом.

6.13. При неавтоматизированной обработке ПДн, предполагающей использование типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн, необходимо выполнять следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать:

- сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации;
- реквизиты Общества;
- фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн;
- источник получения ПДн, сроки обработки ПДн;
- перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки;
- общее описание используемых способов обработки ПДн;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;

г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.14. При сохранении ПДн на материальных носителях не допускается сохранение на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории ПДн следует использоваться отдельный материальный носитель.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. Согласие субъекта ПДн должно даваться посредством ясного утвердительного действия, устанавливающего свободно предоставленное, конкретное, обоснованное и однозначное указание на согласие субъекта относительно обработки его персональных данных. Согласие должно охватывать всю обработку данных, осуществляемую для той же самой цели, либо в таких целях. В том случае, когда обработка данных имеет несколько целей, согласие необходимо для каждой из них.

7.2. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта ПДн на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», возлагается на Общество.

7.3. Субъект ПДн имеет право направлять в адрес Общества запросы с требованием изменения, уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами и о действиях, предпринятых по его запросу.

7.4. Обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, допускается только при условии предварительного согласия субъекта ПДн. Общество обязано немедленно прекратить обработку ПДн в вышеуказанных целях по требованию субъекта персональных данных либо при наличии возражений.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Получение персональных данных в Обществе организуется способом, обеспечивающим конфиденциальность собираемых ПДн.

8.2. Перечень случаев, когда необходимо получить письменное согласие субъекта ПДн на обработку его персональных данных, а также порядок и форма получения согласия определяются ВРД Общества и законодательством (форма согласия на обработку ПДн работников представлена в Приложении № 1 к настоящей Политике, форма согласия на обработку ПДн кандидатов для приема на работу представлена в Приложении № 4 к настоящей Политике).

8.3. В случае недееспособности субъекта ПДн письменное согласие на обработку его ПДн получается от его законного представителя.

8.4. ПДн могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления подтверждения наличия оснований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

9. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Порядок обработки ПДн, обрабатываемых в ИСПДн Общества, определяется ВРД Общества, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

9.2. Сроки обработки и хранения ПДн определяются в соответствии с целями обработки ПДн в течение которых обрабатываются ПДн субъектов ПДн, сроками исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством РФ и ВРД Общества, с учетом международного законодательства.

9.3. ПДн, срок обработки которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом. Хранение ПДн после истечения срока хранения допускается только после их обезличивания.

9.4. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если иной срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, в случае отзыва согласия на обработку ПДн субъектом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10. УТОЧНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Уточнение ПДн, обрабатываемых в ИСПДн Общества, осуществляется по запросам субъектов ПДн, их законных представителей или в случае обращения уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

10.2. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации следует производить путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, то путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

11. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. При предоставлении ПДн третьей стороне должны выполняться следующие условия:

- передача ПДн третьей стороне осуществляется на основании договора, существенным условием которого является обеспечение третьей стороной конфиденциальности ПДн и безопасности ПДн при их обработке;
- передача ПДн третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства РФ;
- наличие письменного согласия субъекта ПДн на передачу его ПДн третьей стороне, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

11.2. Сведения о субъекте ПДн должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта ПДн (отзыв согласия на обработку ПДн) либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

11.3. Общество, являющееся частью группы компаний, вправе передавать персональные данные, обрабатываемые в Обществе, в рамках группы компаний, для внутренних и административных целей.

11.4. При предоставлении доступа к ИСПДн Общества третьим лицам в рамках заключенных с ними договоров ПДн передаются в обезличенном виде.

12. БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Основанием блокирования Обществом ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, является:

- обращение или запрос субъекта ПДн при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты персональных данных, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения;
- обращение или запрос законного представителя субъекта при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты персональных данных, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения;
- обращение или запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при условии подтверждения факта недостоверности, устаревания, неполноты персональных данных, отсутствия необходимости в них для заявленной цели обработки, неправомерных действий с ними, незаконного их получения.

13. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Основанием для уничтожения ПДн, обрабатываемых в ИСПДн Общества является:

- достижение цели обработки ПДн;
- утрата необходимости в достижении цели обработки ПДн;
- отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, за исключением случаев, когда обработка указанных ПДн является обязательной в соответствии с законом РФ или



договором;

- выявление правонарушений с ПДн и невозможность устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех дней с даты такого выявления;
- истечение срока хранения ПДн, установленного законодательством РФ и ВРД Общества;
- предписание уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Прокуратуры России или решение суда.

13.2. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн и при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключаящим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

13.3. Уничтожение части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключаящим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

13.4. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПДн, производится путем измельчения на мелкие части (шредирования), исключаящего возможность восстановления информации.

13.5. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключаящего возможность восстановления этих данных.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

14.1. При обработке ПДн в ИСПДн Общества принимаются правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

14.2. Обеспечение безопасности ПДн осуществляется в рамках установления в Обществе режима безопасности информации конфиденциального характера.

14.3. Обеспечение безопасности ПДн, в частности, достигается:

- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности ПДн;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;



- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер к блокированию каналов несанкционированного доступа;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним, а также в случае природного или технического инцидента;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ПДн в ИСПДн;
- назначением должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- регистрацией и учётом действий пользователей информационных систем персональных данных;
- применением систем программной и аппаратной аутентификации пользователей в информационной системе персональных данных;
- осуществлением антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок.
- псевдонимизация и криптографическая защита персональных данных.

14.4. Обеспечение безопасности тайны связи и сведений о субъектах ПДн при обработке информации в системах и сетях связи осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ о связи.

14.5. Обеспечение безопасности ПДн, обрабатываемых в информационных системах при обеспечении оперативно-розыскных мероприятий, осуществляется в соответствии с законодательством РФ об оперативно-розыскной деятельности.

14.6. Уровни защищенности ПДн при их обработке в ИСПДн Общества, требования к защите ПДн, определяются в зависимости от угроз безопасности персональным данным с учетом возможного вреда субъекту ПДн, объема и содержания обрабатываемых ПДн, вида деятельности, при осуществлении которого обрабатываются ПДн, актуальности (уровня) угроз безопасности ПДн в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Установлениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами, а также договорами между Обществом, операторами ПДн и субъектами ПДн.

14.7. Защита ПДн при неавтоматизированной обработке осуществляется в соответствии с требованиями нормативных правовых актов РФ и ВРД Общества по работе с материальными носителями информации.

15. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15.1. Субъект ПДн, чьи персональные данные обрабатываются в ИСПДн Общества имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- способы обработки ПДн;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче

ПДн;

- наименование и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

15.2. Субъект ПДн вправе:

- направлять в адрес Общества запросы;
- отозвать согласие на обработку ПДн (форма отзыва согласия на обработку ПДн представлена в Приложении № 2 к настоящей Политике);
- направлять возражения, связанные с обработкой ПДн;
- уточнять ПДн, изменять ПДн;
- иметь иные права, предусмотренные настоящей Политикой и действующим законодательством.

15.3. Сведения, указанные в п. 15.1, предоставляются субъекту ПДн Общества в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16.1. Работники Общества, виновные в нарушении требований законодательства РФ о ПДн, а также положений настоящей Политики, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

16.2. Моральный вред, причиненный субъекту ПДн вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, а также требований к защите ПДн подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17.1. Правовым основанием обработки ПДн является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Гражданский кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;



- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Общества.

17.2. Правовым основание обработки ПДн также является:

- Устав Общества;

- Договоры, заключаемые Обществом и субъектами ПДн;

- Согласие субъектов ПДн на обработку ПДн.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1. Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность Политики обеспечивается путем ее опубликования на Интернет-сайте Общества по адресу: www.synterramedia.ru.

18.2. Настоящая Политика подлежит пересмотру в соответствии с ВРД Общества.

18.3. Лица, чьи персональные данные обрабатываются Обществом, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по адресу места нахождения Общества.

18.4. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемыми приказом Генерального директора.

18.5. Настоящая Политика подлежит обязательному пересмотру в случаях изменения нормативных правовых актов и методических документов Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, но не реже одного раза в три года.

**Приложение № 1
к Политике Акционерного общества
«Синтерра Медиа» в отношении обработки
персональных данных**

Генеральному директору АО «Синтерра Медиа»
Урьеву Г.А.
Адрес местонахождения: 129085, г. Москва, ул.
Годовикова, д. 9, стр.3, эт. 2, пом.2.3, ком. 2.3.7

**ФОРМА
Согласия
на обработку персональных данных работников**

Я, _____, паспорт
серии _____ номер _____, выдан

_____ настоящим даю свое согласие на то, чтобы мои персональные данные (фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; паспортные данные; адрес прописки и проживания; данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; данные документа воинского учета; занимаемая должность; семейное положение; сведения о родственниках; состояние здоровья; образование и профессия; анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на работу или в процессе работы; телефон, адрес электронной почты; фотография моего изображения; данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при заключении трудового договора или в период его действия; иные сведения обо мне, которые необходимы работодателю для корректного документального оформления правоотношений), были использованы сотрудниками АО «Синтерра Медиа» в целях:

- документального оформления трудовых правоотношений;
- обеспечения выполнения мною должностных обязанностей (трудовой функции), включая, но не ограничиваясь: составление договоров и приложений к ним с передачей данных контрагентам АО «Синтерра Медиа», оформление доверенностей, конкурсной документации в тендерные комиссии, заказов, заявок, счетов на оплату, писем, заявлений и иных документов, выполнение которых осуществляется в рамках моих должностных обязанностей;
- обучения (повышения квалификации, переквалификации), получения новых знаний и навыков, в том числе, но не ограничиваясь, посредством системы «Онлайн университет», размещенного на сайте <https://corpuniver.rt.ru/>;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- предоставления информации в медицинские учреждения, страховые компании;
- обеспечения предоставления мне социального пакета;
- оформления виз, пропусков, транспортных и иных документов;
- размещения информации обо мне на корпоративном портале АО «Синтерра Медиа».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу третьим лицам

Приложение № 2
к Политике Акционерного общества
«Синтерра Медиа» в отношении обработки
персональных данных

ФОРМА
отзыва согласия на обработку персональных данных

наименование Общества

адрес Общества

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес регистрации субъекта персональных данных

*наименование, серия и номер основного документа,
удостоверяющего личность*

дата выдачи указанного документа

наименование органа, выдавшего документ

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с

(указать причину)

"__" _____ г. _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Политике Акционерного общества
«Синтерра Медиа» в отношении обработки
персональных данных

ФОРМА
Обязательства
о неразглашении персональных данных

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(ФИО)

В качестве работника АО «Синтерра Медиа» в период трудовых отношений с организацией и в течение трех лет после их прекращения обязуюсь:

1) не сообщать персональные данные работников, ставшие мне известными в процессе выполнения трудовых обязанностей, третьей сторон. Без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это требуется в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях установленных федеральным законом;

2) выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций, положений по обеспечению сохранности этих сведений;

3) об утрате или недостатке носителей персональных данных работников, удостоверений, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению персональных данных, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений немедленно сообщать непосредственному руководителю;

4) в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю и в службу безопасности;

5) сохранять персональные данные Контрагентов, с которыми установлены деловые отношения;

6) в случае моего увольнения все носители персональных данных, которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною должностных обязанностей во время моей работы, передать непосредственному руководителю.

До моего сведения доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных работников. Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую и иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

«__» _____ 22__ г.

подпись

расшифровка

Один экземпляр обязательства получил(а)

подпись

расшифровка

**Приложение № 4
к Политике Акционерного общества
«Синтерра Медиа» в отношении обработки
персональных данных**

Генеральному директору АО «Синтерра Медиа»
Урьеву Г.А.
Адрес местонахождения: 129085, г. Москва, ул.
Годовикова, д. 9, стр.3, эт. 2, пом.2.3, ком. 2.3.7

**ФОРМА
Согласия**

на обработку персональных данных кандидатов для приема на работу

Я, _____, паспорт
серии _____ номер _____, выдан

_____ настоящим даю свое согласие на то, чтобы мои персональные данные (фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; паспортные данные; адрес прописки и проживания; занимаемая должность; семейное положение; сведения о родственниках; состояние здоровья; образование и профессия; анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на работу или в процессе работы; телефон, адрес электронной почты; фотография моего изображения; данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при заключении трудового договора или в период его действия; иные сведения обо мне, которые необходимы работодателю для корректного документального оформления правоотношений), были использованы сотрудниками АО «Синтерра Медиа» в целях рассмотрения и занесения кандидатуры в кадровый резерв АО «Синтерра Медиа».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанной цели, включая (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу третьим лицам (в том числе ПАО «Ростелеком», «ПАО «Башинформсвязь», лицам, с которыми у АО «Синтерра Медиа» имеются договорные отношения), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу, обработку персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

АО «Синтерра Медиа» гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие дано мною добровольно и действительно со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Генерального директора в АО «Синтерра Медиа».

подпись

Дата